法規チェックリスト

　　　　　　　（新　設　会　社）

商号

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 項　　　　　　目 | レ |
| １２３４５ | 定款の原本を会社に交付したか定款のコピーを事務所に保存したか登記事項証明書、印鑑証明書を会社に交付したか登記事項証明書のコピーを事務所に保存したか株主名簿を作成し会社に交付したか | □□□□□ |
| ６７８９10 | 株主名簿のコピーを事務所に保存したか会社設立届、青色承認申請書を税務署に期限内に提出したか納期特例、棚卸・有価証券評価、減価償却方法等の届を提出したか地方税関係の書類を提出したか各届出書類の控（受付印押印）を会社に交付したか | □□□□□ |
| 1112131415 | 各届出書類の控（受付印押印）をコピーし、事務所に保存したか就業規則を作成したか給与規程、退職金規程を作成したか役員退職金規程を作成したか旅費規程を作成したか | □□□□□ |
| 1617181920 | 慶弔見舞規程を作成したか不動産賃貸借契約書を作成したか個人資産引継契約書を作成したか契約を承認する議事録を作成したか組織図は作成されているか | □□□□□ |
| 212223242526 | 役員の職掌の分別は明確か専務・常務等の表見取締役に類する点を確認したかみなし役員につき、留意したか役員報酬額は適正な額か役員報酬枠を株主総会で決定したかその他法規上の問題点につき留意したか | □□□□□□ |