

職務概要説明書

税理士会会長 様

住 所 _____

氏 名 _____

在職証明書に記載された職務の内容について、以下のとおり補足説明します。

◆業務内容について

期間	所属部署・担当業務	担当業務における会計業務の割合 (会計業務：その他の業務)

※「所属部署・担当業務」の欄には自身が行っていた業務内容を詳細に記載してください。

※税理士登録で求められる実務経験における会計業務とは、正規の簿記の原則に従って会計帳簿等を記録し、その会計記録に基づいて決算を行い、財務諸表等を作成する過程において簿記会計に関する知識を必要とするものです。

※簿記会計の知識がなくてもできる単純な事務（例：入力業務など）は会計業務から除いてください。

※組織図を添付してください。

上記について相違ありません。

勤務先

所 在 地 _____

商号・名称 _____

代 表 者 _____ (印)